

WNIOSEK

o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

1. Imię i nazwisko.....
2. Stanowisko.....
3. Adres zamieszkania.....
4. PESEL
5. Numer telefonu.....

Proszę o przyznanie mi ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych pożyczki

w wysokości złotych

słownie złotych.....

z przeznaczeniem na.....

Numer konta, na które ma być przelana kwota przyznanej pożyczki:

[illegible]

.....
podpis wnioskującego

.....
stempel placówki

6. Potwierdzenie zatrudnienia wnioskodawcy:

Zaświadcza się, że Pan/Pani jest zatrudniona w tutejszej

(imię i nazwisko)

placówce na czas.....od dnia..... do dnia

7. Wysokość wynagrodzenia wolna od wszelkich potrąceń (zgodnie z Kodeksem Pracy)

wynosinetto miesięcznie.

.....
data i podpis pracownika ds. płac

.....
podpis dyrektora placówki

8. Stan konta – pożyczka z ZFŚS.....

.....
data i podpis księgowość

UMOWA

pożyczki na cele mieszkaniowe z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

W dniu.....pomędzy Urzędem Gminy Kolbudy ul. Staromłyńska 1, 83-050 Kolbudy,
reprezentowanym przez Wójta Gminy Kolbudy Marka Golińskiego, zwanym w dalszej części umowy
„Pożyczkodawcą”,

a Panią/Panem.....

zamieszkałym (-ą).....

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Zwanym (-ą) w dalszej części „Pożyczkobiorcą”

§ 1

Pożyczkodawca, działając stosownie do postanowień ustawy z dnia 04 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. z dnia 11 maja 2023 r. Dz.U. z 2023 r., poz. 998 ze zm.) oraz Regulaminu gospodarowania scentralizowaną częścią Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oświatowych jednostek Gminy Kolbudy prowadzących wspólną działalność w zakresie gospodarowania Funduszem Mieszkaniowym (Zarządzenie Nr 165/2023 Wójta Gminy Kolbudy z dnia 18 grudnia 2023 r.) udziela, a Pożyczkobiorca przyjmuje tytułem nieoprocentowanej pożyczki kwotę

..... zł (słownie złotych:.....),

Z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, z przeznaczeniem na

.....

§ 2

Pożyczkobiorca zobowiązuje się do spłacenia zaciągniętej pożyczki w miesięcznych ratach.

Rozpoczęcie spłaty następuje od miesiąca(miesiąc, rok)

Pierwsza ratazł, pozostałe raty pozł.

Termin płatności każdej z rat do dnia każdego miesiąca.

Spłata pożyczki nastąpi w miesiącu.....(miesiąc, rok).

Numer konta do spłat pożyczki: 84 8335 0003 0114 8887 2000 0007 Gmina Kolbudy, ul. Staromłyńska 1, 83-050 Kolbudy

§ 3

1. Pożyczkobiorca upoważnia Pożyczkodawcę do potrącania wymagalnych rat pożyczki z jego należności mających charakter wynagrodzeniowy wynikających ze stosunku pracy.
2. W sytuacji, gdy zgodnie z obowiązującymi przepisami potrącenie, o którym mowa w ust. 1 będzie niemożliwe, Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dokonywania samodzielnej spłaty rat pożyczki na rzecz Pożyczkodawcy zgodnie z warunkami umowy określonymi w § 2.

§ 4

1. Niespłacona część pożyczki staje się natychmiast wymagalna w razie stwierdzenia, że została przeznaczona na cele inne, niż określone w § 1 umowy lub z chwilą rozwiązania stosunku pracy z winy pracownika.
2. W pozostałych przypadkach rozwiązania stosunku pracy, pożyczkobiorca jest zobowiązany do natychmiastowej spłaty pozostałego zadłużenia, nie później niż w terminie 30 dni. Na wniosek pożyczkobiorcy, po uzyskaniu zgody poręczycieli oraz pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję ds. pożyczek mieszkaniowych, Pożyczkodawca może wyrazić zgodę na spłatę pozostałej części pożyczki na dotychczasowych lub zmienionych warunkach.

§ 5

W uzasadnionych przypadkach spłata pożyczki może zostać zawieszona na ustalony okres, a w szczególnych przypadkach pożyczka może zostać częściowo umorzona, zgodnie z Regulaminem gospodarowania scentralizowaną częścią Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oświatowych jednostek Gminy Kolbudy prowadzących wspólną działalność w zakresie gospodarowania Funduszem Mieszkaniowym.

§ 6

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 04 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 998 ze zm.) oraz Regulamin gospodarowania scentralizowaną częścią Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oświatowych jednostek Gminy Kolbudy prowadzących wspólną działalność w zakresie gospodarowania Funduszem Mieszkaniowym (przyjęty Zarządzeniem Nr 165/2023 Wójta Gminy Kolbudy z dnia 18 grudnia 2023 r.) oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem gospodarowania scentralizowaną częścią Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oświatowych jednostek Gminy Kolbudy prowadzących wspólną działalność w zakresie gospodarowania Funduszem Mieszkaniowym.

.....
pieczęć i podpis pożyczkodawcy

.....
podpis pożyczkobiorcy

OŚWIADCZENIA PORĘCZYCIELI:

Dotyczy Poręczyciela jeżeli jest **Pracownikiem aktualnie zatrudnionym** na czas nieokreślony lub określony w oświatowych jednostkach budżetowych gminy Kolbudy

1. W razie nieuregulowania we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej przez Pana/Panią ze środków Funduszu Mieszkaniowego przyznanej zgodnie z niniejszą umową, jako solidarnie odpowiedzialny zobowiązuję się do spłaty ww. pożyczki na rzecz Pożyczkodawcy i wyrażam zgodę na potrącenie należnej kwoty pożyczki wraz z odsetkami z moich należności mających charakter wynagrodzeniowy wynikających ze stosunku pracy za pracę.
2. Oświadczam, że nie pozostaję w związku małżeńskim z Pożyczkobiorcą.
3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem gospodarowania scentralizowaną częścią Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oświatowych jednostek Gminy Kolbudy prowadzących wspólną działalność w zakresie gospodarowania Funduszem Mieszkaniowym.

1.

Imię i Nazwisko

Adres zamieszkania.....

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer telefonu.....

data i czytelny podpis

2.

Imię i Nazwisko

Adres zamieszkania.....

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer telefonu.....

data i czytelny podpis

Stwierdzam własnoręczność podpisów poręczycieli:

.....

pieczęć i podpis dyrektora placówki

Dotyczy Poręczyciela jeżeli jest **emerytem lub rencistą** w oświatowych jednostkach budżetowych gminy Kolbudy.

1. W razie nieuregulowania we właściwym terminie spłat pożyczki zaciągniętej przez Pana/Panią.....
przyznaną zgodnie z niniejszą umową, jako solidarnie odpowiedzialny zobowiązuję się do spłaty ww. pożyczki na rzecz Pożyczkodawcy po otrzymaniu informacji o zaległości z Urzędu Gminy Kolbudy.
2. Oświadczam, że nie pozostaję w związku małżeńskim z Pożyczkobiorcą.
3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem gospodarowania scentralizowaną częścią Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oświatowych jednostek Gminy Kolbudy prowadzących wspólną działalność w zakresie gospodarowania Funduszem Mieszkaniowym.

1.

Imię i Nazwisko

Adres zamieszkania.....

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer telefonu.....

data i czytelny podpis

2.

Imię i Nazwisko

Adres zamieszkania.....

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer telefonu.....

data i czytelny podpis

Stwierdzam własnoręczność podpisów poręczycieli:

.....
pieczęć i podpis dyrektora placówki

UMOWA

pożyczki na cele mieszkaniowe z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

W dniu.....pomędzy Urzędem Gminy Kolbudy ul. Staromłyńska 1, 83-050 Kolbudy,
reprezentowanym przez Wójta Gminy Kolbudy Marka Golińskiego, zwanym w dalszej części umowy
„Pożyczkodawcą”,

a Panią/Panem.....

zamieszkałym (-ą).....

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Zwanym (-ą) w dalszej części „Pożyczkobiorcą”

§ 1

Pożyczkodawca, działając stosownie do postanowień ustawy z dnia 04 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. z dnia 11 maja 2023 r. Dz.U. z 2023 r., poz. 998 ze zm.) oraz Regulaminu gospodarowania scentralizowaną częścią Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oświatowych jednostek Gminy Kolbudy prowadzących wspólną działalność w zakresie gospodarowania Funduszem Mieszkaniowym (Zarządzenie Nr 165/2023 Wójta Gminy Kolbudy z dnia 18 grudnia 2023 r.) udziela, a Pożyczkobiorca przyjmuje tytułem nieoprocentowanej pożyczki kwotę

..... zł (słownie złotych:.....),

Z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, z przeznaczeniem na

.....

§ 2

Pożyczkobiorca zobowiązuje się do spłacenia zaciągniętej pożyczki w miesięcznych ratach.

Rozpoczęcie spłaty następuje od miesiąca(miesiąc, rok)

Pierwsza ratazł, pozostałe raty pozł.

Termin płatności każdej z rat do dnia każdego miesiąca.

Spłata pożyczki nastąpi w miesiącu.....(miesiąc, rok).

Numer konta do spłat pożyczki: 84 8335 0003 0114 8887 2000 0007 Gmina Kolbudy, ul. Staromłyńska 1, 83-050 Kolbudy

§ 3

3. Pożyczkobiorca upoważnia Pożyczkodawcę do potrącania wymagalnych rat pożyczki z jego należności mających charakter wynagrodzeniowy wynikających ze stosunku pracy.
4. W sytuacji, gdy zgodnie z obowiązującymi przepisami potrącenie, o którym mowa w ust. 1 będzie niemożliwe, Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dokonywania samodzielnej spłaty rat pożyczki na rzecz Pożyczkodawcy zgodnie z warunkami umowy określonymi w § 2.

§ 4

3. Niespłacona część pożyczki staje się natychmiast wymagalna w razie stwierdzenia, że została przeznaczona na cele inne, niż określone w § 1 umowy lub z chwilą rozwiązania stosunku pracy z winy pracownika.
4. W pozostałych przypadkach rozwiązania stosunku pracy, pożyczkobiorca jest zobowiązany do natychmiastowej spłaty pozostałego zadłużenia, nie później niż w terminie 30 dni. Na wniosek pożyczkobiorcy, po uzyskaniu zgody poręczycieli oraz pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję ds. pożyczek mieszkaniowych, Pożyczkodawca może wyrazić zgodę na spłatę pozostałej części pożyczki na dotychczasowych lub zmienionych warunkach.

§ 5

W uzasadnionych przypadkach spłata pożyczki może zostać zawieszona na ustalony okres, a w szczególnych przypadkach pożyczka może zostać częściowo umorzona, zgodnie z Regulaminem gospodarowania scentralizowaną częścią Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oświatowych jednostek Gminy Kolbudy prowadzących wspólną działalność w zakresie gospodarowania Funduszem Mieszkaniowym.

§ 6

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 04 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 998 ze zm.) oraz Regulamin gospodarowania scentralizowaną częścią Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oświatowych jednostek Gminy Kolbudy prowadzących wspólną działalność w zakresie gospodarowania Funduszem Mieszkaniowym (przyjęty Zarządzeniem Nr 165/2023 Wójta Gminy Kolbudy z dnia 18 grudnia 2023 r.) oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem gospodarowania scentralizowaną częścią Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oświatowych jednostek Gminy Kolbudy prowadzących wspólną działalność w zakresie gospodarowania Funduszem Mieszkaniowym.

.....
pieczęć i podpis pożyczkodawcy

.....
podpis pożyczkobiorcy

OŚWIADCZENIA PORĘCZYCIELI:

Dotyczy Poręczyciela jeżeli jest **Pracownikiem aktualnie zatrudnionym** na czas nieokreślony lub określony w oświatowych jednostkach budżetowych gminy Kolbudy

4. W razie nieuregulowania we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej przez Pana/Panią
ze środków Funduszu Mieszkaniowego przyznanej zgodnie z niniejszą umową, jako solidarnie odpowiedzialny zobowiązuję się do spłaty ww. pożyczki na rzecz Pożyczkodawcy i wyrażam zgodę na potrącenie należnej kwoty pożyczki wraz z odsetkami z moich należności mających charakter wynagrodzeniowy wynikających ze stosunku pracy za pracę.
5. Oświadczam, że nie pozostaję w związku małżeńskim z Pożyczkobiorcą.
6. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem gospodarowania scentralizowaną częścią Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oświatowych jednostek Gminy Kolbudy prowadzących wspólną działalność w zakresie gospodarowania Funduszem Mieszkaniowym.

1.

Imię i Nazwisko

Adres zamieszkania.....

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer telefonu.....

data i czytelny podpis

2.

Imię i Nazwisko

Adres zamieszkania.....

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer telefonu.....

data i czytelny podpis

Stwierdzam własnoręczność podpisów poręczycieli:

.....

pieczęć i podpis dyrektora placówki

Dotyczy Poręczyciela jeżeli jest **emerytem lub rencistą** w oświatowych jednostkach budżetowych gminy Kolbudy.

4. W razie nieuregulowania we właściwym terminie spłat pożyczki zaciągniętej przez Pana/Panią.....
przyznaną zgodnie z niniejszą umową, jako solidarnie odpowiedzialny zobowiązuję się do spłaty ww. pożyczki na rzecz Pożyczkodawcy po otrzymaniu informacji o zaległości z Urzędu Gminy Kolbudy.
5. Oświadczam, że nie pozostaję w związku małżeńskim z Pożyczkobiorcą.
6. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem gospodarowania scentralizowaną częścią Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oświatowych jednostek Gminy Kolbudy prowadzących wspólną działalność w zakresie gospodarowania Funduszem Mieszkaniowym.

1.

Imię i Nazwisko

Adres zamieszkania.....

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer telefonu.....

data i czytelny podpis

2.

Imię i Nazwisko

Adres zamieszkania.....

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer telefonu.....

data i czytelny podpis

Stwierdzam własnoręczność podpisów poręczycieli:

.....
pieczęć i podpis dyrektora placówki

**Informacja o danych osobowych (RODO) dla osób ubiegających się o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe z
Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz Poręczycieli**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w celach prowadzenia postępowania administracyjnego w sprawie o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy/Poręczyciela).....

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Kolbudy**
(adres ul. Staromłyńska 1, 83-050 Kolbudy, tel. kontaktowy: (58 691 05 20)).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@ug.kolbudy.pl, tel.: 530 072 074, pisemnie pod adresem Urzędu Gminy Kolbudy, ul. Staromłyńska 1, 83-050 Kolbudy.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania administracyjnego w sprawie wniosku o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
4. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) ww. Rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym konsekwencja niepodania danych osobowych w wymaganym zakresie skutkować będzie niemożliwością realizacji świadczenia.
9. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy/Poręczyciela).....

Informacja o danych osobowych (RODO) dla osób ubiegających się o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz Poręczycieli

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w celach prowadzenia postępowania administracyjnego w sprawie o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy/Poręczyciela).....

KLAUZULA INFORMACYJNA

2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Kolbudy** (adres ul. Staromłyńska 1, 83-050 Kolbudy, tel. kontaktowy: (58 691 05 20)).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@ug.kolbudy.pl, tel.: 530 072 074, pisemnie pod adresem Urzędu Gminy Kolbudy, ul. Staromłyńska 1, 83-050 Kolbudy.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania administracyjnego w sprawie wniosku o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
4. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) ww. Rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym konsekwencja niepodania danych osobowych w wymaganym zakresie skutkować będzie niemożliwością realizacji świadczenia.
9. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy/Poręczyciela).....

**Informacja o danych osobowych (RODO) dla osób ubiegających się o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe z
Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz Poręczycieli**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w celach prowadzenia postępowania administracyjnego w sprawie o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy/Poręczyciela).....

KLAUZULA INFORMACYJNA

3. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Kolbudy**
(adres ul. Staromłyńska 1, 83-050 Kolbudy, tel. kontaktowy: (58 691 05 20)).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@ug.kolbudy.pl, tel.: 530 072 074, pisemnie pod adresem Urzędu Gminy Kolbudy, ul. Staromłyńska 1, 83-050 Kolbudy.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania administracyjnego w sprawie wniosku o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
4. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) ww. Rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym konsekwencja niepodania danych osobowych w wymaganym zakresie skutkować będzie niemożliwością realizacji świadczenia.
9. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy/Poręczyciela).....